



Tietosuojaseloste

Vapaaehtoisrekisteri
EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)
Laatimispäivä: 18.2.2025
Viimeisin päivitys: 1.6.2026

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Kokkolan ensi- ja turvakoti ry
Osoite: Sairaalakatu 9, 67100 Kokkola

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi: Marita Loukiainen, toiminnanjohtaja
Osoite: Sairaalakatu 9, 67100 Kokkola
Puh. 050 343 3335
marita.loukiainen@kokkolanensijaturvakoti.fi

3. Tietosuojavastaava

Nimi: Suvi Mannermaa
Osoite: Sairaalakatu 9, 67100 Kokkola
Puh. 044 019 7354
suvi.mannermaa@kokkolanensijaturvakoti.fi

4. Rekisterin nimi

Kokkolan ensi- ja turvakoti ry:n vapaaehtoisrekisteri.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Kokkolan ensi- ja turvakoti ry:n vapaaehtoistoiminnan toteuttaminen, vapaaehtoisten tietojen oikea ja ajantasainen hallinto sekä vapaaehtoisrekisterin ylläpito, tilastointi, analysointi, seuranta ja kehittäminen.

Perusteena on vapaaehtoisuussuhde yhdistykseen, joka astuu voimaan vapaaehtoiseksi ilmoittautumisen yhteydessä joko puhelimen-, tekstiviestin, sähköpostin tai verkon kautta tai tapahtumassa.

Henkilötietojen käsittelyä ohjaavat mm. yhdistyslaki (503/1989) sekä EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR).

Tallentavan kameravalvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä asiakkaiden, henkilökunnan ja siellä asioivien tai vierailevien henkilöiden turvallisuutta. Tallentavan kameravalvontajärjestelmän käyttöön sovelletaan henkilötietolakea (523/1999) yleislakina.

6. Rekisterin tietosisältö

Vapaaehtoisen henkilötiedot: nimi, henkilötunnus, kotikunta, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, vapaaehtoisuuden alkaminen ja päättyminen, kokemus vapaaehtoisena toimimisesta, osallistuminen toimintaan ja koulutuksiin, merkintä rikosrekisteriotteen tarkastuksesta ja mahdolliset muut erikseen rekisteröidyn suostumuksella kerätyt tiedot.

Rekisterin tietoja ylläpidetään sähköisessä SOFIA-asiakastietojärjestelmässä. Järjestelmän käytöstä tallentuu lokitiedot.

Tallentavaan kameravalvontarekisteriin tallentuvat tiedot kameroiden valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä, tapahtumien päivämäärät ja kellonajat.

7. Säännömukaiset tietolähteet

Rekisteriin talletettavat henkilötiedot saadaan vapaaehtoiselta itseltään ja tietojen antaminen perustuu vapaaehtoisen suostumukseen.

Tallentava kameravalvontajärjestelmä Kokkolan ensi- ja turvakoti ry:n piha-alueella ja osassa sisätiloja.

8. Tietojen säännömukaiset luovutukset

Vapaaehtoisrekisterissä olevat tiedot ovat salassa pidettäviä. Käsittelemme tietoja itse hyödyntämättä henkilötietojen käsittelyssä alihankkijoita. Emme luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille. Viranomaisille tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa, esim. väärinkäytösten selvittämisessä ja ehkäisyssä.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

10. Rekisterin käyttö

Vapaaehtoisrekisterin tietoja käytetään kohdassa viisi kuvatulla tavalla.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin sähköiseen tietojärjestelmään tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee käsittelemään vain siihen oikeutettu työntekijä. Järjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Esihenkilö päättää käyttöoikeuksien myöntämisestä

ja poistamisesta. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä ja opiskelijoita koskee vaitiolovelvollisuus.

SOFIA-tietojärjestelmä on käytettävissä Kokkolan ensi- ja turvakoti ry:n tiloissa. Käyttö on mahdollista myös suojatulla VPN-yhteydellä. Työasemat sijaitsevat lukituissa toimistohuoneissa. Järjestelmä on Ensi- ja turvakotien liiton jäsenyhdistysten yhteinen ja liiton ylläpitämä sähköinen asiakastietojärjestelmä. Järjestelmä toimii palveluntarjoaja Netproce Oy:n palvelimella, ja sen varmuuskopiointi ja tietoturvapäivitykset on hoidettu asianmukaisesti.

Tallentavan kameravalvontajärjestelmän käyttöoikeus on rekisteriä hoitavalla henkilöllä. Tallenninta säilytetään lukitussa kaapissa.

12. Tietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen

Säilytämme henkilötietoja vähintään vapaaehtoisena toimimisen keston ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset mm. kirjapitolainsäädäntö, rekisteröityjen tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

Tallentavan kameravalvontajärjestelmän tallennusaika on enintään 28 vuorokautta.

13. Tarkastusoikeus

Vapaaehtoisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu rekisteriin. Henkilö voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti. Pyyntö voi toimittaa Kokkolan ensi- ja turvakoti ry:n vapaaehtoisrekisterin yhteyshenkilölle. Pyydetty tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydetessä kirjallisina.

Jos tarkastusoikeus evätään, annetaan vapaaehtoiselle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee syyt tarkastusoikeuden epäämiseen sekä valitusoikeus. Vapaaehtoinen voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Tarkastusoikeus on pääsääntöisesti maksutonta.

14. Oikeus vaatia tietojen oikaisemista

Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto, oikaisee työntekijä sen ilman aiheutonta viivytystä ja omasta aloitteestaan tai vapaaehtoisesta pyynnöstä. Pyyntö toimitetaan vapaaehtoisrekisterin yhteyshenkilölle.

Mikäli vapaaehtoisesta vaatimuksesta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, vapaaehtoisella on oikeus saada kirjallinen todistus, josta ilmenee syyt tarkastusoikeuden epäämiseen sekä valitusoikeus. Vapaaehtoinen voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

15. Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus (kielto-oikeus)

Vapaaehtoisrekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Niitä luovutetaan vain vapaaehtoisen nimenomaisella suostumuksella tai lakisääteisellä perusteella. Vapaaehtoisella on oikeus peruuttaa suostumus ilmaisemalla se työntekijälle. Vapaaehtoinen ei voi kieltää sellaisia tietojen luovutuksia, jotka perustuvat suoraan lakiin.

16. Rekisteröidyn informointi

Tietosuojaseloste on nähtävillä yhdistyksen nettisivuilla <https://ensijaturvakotienliitto.fi/kokkolanensiturvakoti>.

17. Valitusoikeus

Vapaaehtoisella on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojakäytännön mukaisesti.

18. Tietosuojaselosteen muutokset

Päivitämme tätä tietosuojaselostetta tarvittaessa esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Päivitysjankohta ilmenee tietosuojaselosteen yläreunasta.